



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE PERIFÉRICOS E DISPOSITIVOS DE ARMAZENAMENTO PARA OS COMPUTADORES DA SAEC.

### **1. OBJETIVO**

O objetivo desta Dispensa de Licitação é a contratação de empresa especializada no fornecimento de Periféricos e Dispositivos de Armazenamento para os Computadores dos departamentos da SAEC, para a realização das mais diversas tarefas diárias da Autarquia.

### **2. CONDIÇÕES GERAIS DE FORNECIMENTO**

- 2.1. Fornecer Equipamentos de primeiro uso, não reconicionados, não remanufaturados; com as certificações necessárias quando solicitadas;
- 2.2. Os Equipamentos deverão ser entregues em ótimas condições e em perfeito funcionamento, devendo adotar as condições adequadas de transporte;
- 2.3. Os produtos deverão estar em conformidade com a Lei nº. 8.078, de 11 de setembro de 1990, dispõe sobre o código que estabelece as normas de proteção e defesa do consumidor, de ordem pública e interesse social, nos termos dos art. 5º, inciso XXXII, 170, inciso V, da Constituição Federal e art. 48 de suas Disposições Transitórias;

### **3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (MÍNIMAS)**

Seguem abaixo as especificações técnicas mínimas:

#### **3.1. TECLADO USB ABNT2:**

- 3.1.1. Ergonômico;



- 3.1.2. Cor: Preto;
- 3.1.3. Resistente à Água;
- 3.1.4. Teclas de Perfil Plano e silenciosas;
- 3.1.5. Conexão: USB;
- 3.1.6. Padrão ABNT2;
- 3.1.7. Português Brasil;
- 3.1.8. Design resistente a derramamentos;
- 3.1.9. Teclas duráveis que resistem a até 10 Milhões de pressionamentos;
- 3.1.10. Suportes inclináveis, fortes e ajustáveis;
- 3.1.11. Caracteres nítidos;
- 3.1.12. Plug And Play;
- 3.1.13. Compatível com Windows/Linux/Mac OS;

**Referência:** MULTILASER, Modelo: TC193BU.

### 3.2. MOUSE USB ÓTICO (3 BOTÕES):

- 3.2.1. Ergonômico;
- 3.2.2. Botão para rolagem de telas (“scroll”);
- 3.2.3. Resolução mínima de 1000DPI;
- 3.2.4. Cor: Preto;
- 3.2.5. Plug And Play;

**Referência:** Logitech, Modelo: M90.

### 3.3. CAIXA DE SOM USB (PAR) 10W RMS:

- 3.3.1. Controle de Volume
- 3.3.2. Botão de Liga e Desliga;
- 3.3.3. Entrada para conector P2 estéreo (3,5 mm);
- 3.3.4. Plug And Play.
- 3.3.5. Compatível com Windows/Linux/Mac OS;
- 3.3.6. Cor: Preta/Prata

**Referência:** MULTILASER, Modelo: SP091.



### 3.4. DISCO SSD 480GB SATA III:

3.4.1.Tipo: Unidade de Estado Sólido SSD;

3.4.2.Interface: SATA III 6 Gb/s

3.4.3.Formato: 2,5';

3.4.4.Capacidades: 480GB;

3.4.5.Interface: SATA Rev. 3.0 (6Gb/s) - compatível com a versão anterior SATA Rev. 2.0 (3Gb/s);

3.4.6.Performance de referência - até 545MB/s para leitura e 430MB/s para gravação ou superior;

3.4.7.Temperaturas não operacionais: -55°C a 85°C ou superior;

3.4.8.Vibração operacional: 5,0 gRMS, 10-2000 Hz ou superior;

3.4.9.Vibração não operacional 4,9 gRMS, 7-800 Hz ou superior;

3.4.10. Choque: 1.500 G com meio ciclo de 0,5 msec ou superior;

3.4.11. Certificações: FCC, UL, TUV, KC, BSMI, VCCI ou superior;

**Referência:** KINGSTON, Modelo: SA400S37/480G.

## 4. DAS REFERÊNCIAS

4.1. Os modelos citados na tabela abaixo são apenas referências/ exemplos, não havendo a obrigatoriedade de serem apresentados nas propostas os mesmos modelos e marcas.

TABELA DE REFERÊNCIAS-PERIFÉRICOS				
Item	Qtde.	Descrição	Marca de Referência	Modelo de Referência
3.1	10	Teclado USB ABNT2	MULTILASER	TC193BU
3.2	10	Mouse USB Ótico (3 botões)	MULTILASER	M90
3.3	4	Caixa de Som USB (Par) 10W RMS	MULTILASER	SP091
3.4	6	Disco SSD 480GB SATA III:	KINGSTON	SA400S37/480G

*\*Estes modelos são apenas referências / exemplos, não sendo obrigatório nas propostas as mesmas marcas e modelos.*



## **5. DA GARANTIA:**

- 5.1. O prazo de garantia será de 06 (seis) meses a contar da data de entrega dos Produtos, Peças e Equipamentos de Informática;
- 5.2. Durante o prazo de garantia deverá ser substituída sem ônus para a CONTRATANTE, a parte ou peça defeituosa, exceto quando o defeito for provocado por uso inadequado dos equipamentos;
- 5.3. Os Produtos, Peças e Equipamentos de Informática entregues que apresentarem problema ou defeito, deverão ser substituídos e entregues em até 10 (dez) dias após a notificação da EMPRESA CONTRATADA.

## **6. DOS PEDIDOS**

- 6.1. Os itens serão adquiridos imediatamente via pedido de entrega após a homologação do contrato pela SAEC.
- 6.2. A contar da solicitação do montante, determinado pelas partes e respeitados os itens desse edital que se referem à entrega e recepção do produto, o prazo de entrega não poderá exceder 15 (Quinze) dias da data da solicitação.

## **7. PRAZO DE ENTREGA:**

- 7.1. O prazo de entrega será de 15(Quinze) dias após o pedido emitido pela SAEC.
- 7.2. O local de entrega será na sede administrativa da SAEC, localizada na Rua São Paulo nº 1108, bairro Higienópolis, Catanduva-SP.
- 7.3. Horário de Entrega: de segunda à sexta-feira, das 7:30 às 10h30 e das 13:00 às 16h00;
- 7.4. A EMPRESA CONTRATADA será responsável por qualquer dano causado aos produtos durante o transporte.
- 7.5. Todas as despesas com transporte são por conta da EMPRESA CONTRATADA.

## **8. DO ACEITE DOS PRODUTOS**

- 8.1. Após a entrega dos produtos no almoxarifado, a equipe de informática da SAEC fará a



análise dos Produtos, Peças e Equipamentos de Informática para verificar se estão de acordo com as exigências técnicas do edital. Em caso de desconformidade, a EMPRESA CONTRATADA será notificada para solucionar a divergência em até 10 (dez) dias corridos. Todos os custos decorrentes dessa desconformidade serão por contra exclusiva da EMPRESA CONTRATADA.

8.2. O não cumprimento dos prazos poderá acarretar para a EMPRESA CONTRATADA as penalidades prevista em contrato.

## **9. PRAZO DE VALIDADE DO CONTRATO:**

9.1. O prazo de validade do contrato será de 12 meses.

## **10. PAGAMENTO:**

10.1. Os pagamentos serão feitos em moeda corrente no país, no prazo de 28 DDL (vinte e oito dias do lançamento com respectiva Nota Fiscal).