



COTAÇÃO N° 46/2024 - PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO: AQUISIÇÃO DE QUADRO BRANCO, APAGADOR PARA QUADRO BRANCO E MARCADORES PARA QUADRO BRANCO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA AUTARQUIA, EM QUANTIDADE EQUIVALENTE A 1 (UM) QUADRO BRANCO. 1 (UM) APAGADOR PARA QUADRO BRANCO E 3 (TRÊS) MARCADORES PARA QUADRO BRANCO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

Os interessados que atendam ao objeto deverão enviar orçamento contendo os valores de acordo com as especificações dos serviços/produtos, com identificação dos dados da empresa (CNPJ, Razão Social, Endereço, telefone, etc.), devidamente assinada pelo responsável, através do e-mail: compras@saec.sp.gov.br, até às 17h00min do dia 22/03/2024 e/ou até a coleta do número mínimo de cotações necessárias.

Maiores informações pelo telefone (17) 3531-0615, no horário comercial, exceto aos sábados, domingos, feriados e pontos facultativos.

Termo de referência disponível em: http://docs.saec.sp.gov.br/public/licitacaop

Catanduva, 12 de março de 2024

Setor de Compras





TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de Quadro Branco, Apagador para Quadro Branco e Marcadores para Quadro Branco para atender as necessidades desta autarquia, em quantidade equivalente a <u>1 (um) Quadro Branco</u>, <u>1 (um) Apagador para Quadro Branco</u> e <u>3 (três) Marcadores para Quadro Branco</u>.

2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

- 1. <u>QUADRO BRANCO</u>: Em moldura de alumínio, com medidas equivalentes a 1,20m x 0,90m, conforme anexo.
- 2. <u>APAGADOR PARA QUADRO BRANCO</u>: Apagador padrão para Quadro Branco, conforme anexo.
- 3. <u>MARCADOR PARA QUADRO BRANCO</u>: Marcador padrão para Quadro Branco, na cor azul (1 unidade), preta (1 unidade) e vermelha (1 unidade), conforme anexo

3. FORMA, LOCAL E PRAZOS DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

O local a ser entregue corresponde à Rua São Paulo nº 1108 — Higienópolis — Catanduva — SP. O prazo para entrega do material corresponderá a 15 dias após a contratação. O material deverá ser entregue de uma única vez no almoxarifado da SAEC, no horário das 7:30h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h. Todas as despesas com a entrega serão por conta da CONTRATADA (frete CIF).

4. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos bens ou serviços ocorrerá de forma provisória pelo almoxarife, para posterior verificação de conformidade do objeto, e definitivamente, após a verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais no prazo máximo de 05 dias, pelo requisitante.

5. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização do fornecimento será exercida pela unidade requisitante ou por pessoa designada para tanto.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em até 15 (quinze) dias, após a entrega e aceitação da Nota Fiscal, através de depósito ou transferência bancária em conta corrente em nome da empresa. O documento fiscal deverá necessariamente estar em nome da empresa fornecedora ou prestadora do serviço.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Entregar o objeto em perfeitas condições, de acordo com a demanda e no local indicado pela SAEC no pedido de compra, em estrita observância das especificações deste Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal. Responsabilizar-se pelas despesas de fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir no fornecimento do objeto.





Catanduva, 06 de março de 2024

Ana Carina Albanese Chefe do Setor de Cadastros e Contribuintes

Anexo – QUADRO BRANCO, APAGADOR E MARCADORES

